

DOKUMENTACIJA O NABAVI
OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE MALE VRIJEDNOSTI ZA
REKONSTRUKCIJU DIJELA ULICE ČEMERNICA LONJSKA

Obvezna dostava elektroničkih ponuda putem sustava EOJN

Sadržaj

1. OPĆI PODACI.....	4
PODACI O NARUČITELJU.....	4
KONTAKT OSOBA NARUČITELJA:.....	4
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE	4
POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:	4
VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE.....	4
PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	4
VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI.....	5
ELEKTRONIČKA DRAŽBA	5
DINAMIČKI SUSTAV NABAVE.....	5
INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA	5
ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE/IZMJENU DOKUMENTACIJE O NABAVI:	5
2. PODACI O PREDMETU NABAVE.....	5
OPIS PREDMETA NABAVE, KOLIČINE, TEHNIČKE SPECIFIKACIJE, TROŠKOVNIK	5
MJESTO IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE	7
ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE.....	7
3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJA PONUDITELJA I DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE.....	7
3.1.Obvezne osnove za isključenje	7
3.1.1.Nekažnjavanost.....	7
3.1.2.Porezi i doprinosi	10
3.2.Ostale osnove za isključenje	11
4.KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA I NAČIN DOKAZIVANJA (UVJETI SPOSOBNOSTI).....	12
4.1.Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	12
4.1.1.Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra.....	12
4.2.Ekonomska i financijska sposobnost	14
4.3.Tehnička i stručna sposobnost	15
4.3.1.Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini	15
4.3.2.Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge ili izvođača radova ili njihova rukovodećeg osoblja	16
4.4.Norme	20
4.4.1.Važeći Certifikat kvalitete HRN EN ISO 9001 ili jednakovrijedan izdan o ovlaštene organizacije za izdavanje certifikata	20
4.4.2. Važeći Certifikat za sustav upravljanja okolišem HRN EN ISO 14001 ili jednakovrijedan ..	20
5.OSLANJANJE NA SPOSOBNOST	21
6. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI.....	23
7. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE	24
8. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI	26
9. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU	26
10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA	27
1. Cijena ponude.....	27
2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka.....	27
3. Mehanizacija	28
4. Rok izvršenja predmeta nabave.....	29
11. PODACI O PONUDI	31
11.1. Sadržaj i način izrade	31
11.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda	34
12. CIJENA I VALUTA PONUDE	34
13. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA.....	34

14. ROK VALJANOSTI PONUDE	35
15. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA I PODUGOVARATELJI	35
15.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata	35
15.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje	35
16. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU	37
17. NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA TE PODATAK O ROKU ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE	38
PRILOG I. – TROŠKOVNIK	39
PRILOG II. a) PREDLOŽAK IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT I OSOBU PO ZAKONU OVLAŠTENU ZA ZASTUPANJE	40
PRILOG II. b) PREDLOŽAK IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU ZA OSTALE FIZIČKE OSOBE (član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora)	42
PRILOG III – PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI	44
PRILOG IV – ESPD OBRAZAC	51
PRILOG V – GRAĐEVINSKA DOZVOLA S PRILOZIMA	52

Na temelju članka 86. Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 120/16; dalje: ZJN 2016) Općina Kloštar Ivanić kao Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave

DOKUMENTACIJA O NABAVI

1. OPĆI PODACI

PODACI O NARUČITELJU:

Naručitelj: OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ, Školska 22, 10312 Kloštar Ivanić,
OIB:18133797436

Telefon: 01/2892-475, Fax: 01/2892-450, Web: <http://www.klostar-ivanic.hr/>

KONTAKT OSOBA NARUČITELJA:

Kontakt osoba: Mateja Pokas

Broj telefona: 01/2892-475

Broj faksa: 01/2892-450

Adresa elektroničke pošte: mateja.pokas@klostar-ivanic.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

4/2017-MV

POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:

Temeljem članka 80. ZJN 2016 ne postoje gospodarski subjekti s kojima Općina Kloštar Ivanić ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata, ili podugovaratelja odabranom ponuditelju).

VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Otvoreni postupak javne nabave radova male vrijednosti.

PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 1.952.000,00 kuna (bez PDV-a).

VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Ugovor o javnoj nabavi radova.

ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Ne provodi se elektronička dražba.

DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

<http://www.klostar-ivanic.hr/>

ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE/IZMJENU DOKUMENTACIJE O NABAVI:

Sukladno članku 202. ZJN 2016 gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obvezan dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Zahtjev za pojašnjenje/izmjenu dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt dostavlja Naručitelju putem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH (dalje: EOJN RH).

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

OPIS PREDMETA NABAVE, KOLIČINE, TEHNIČKE SPECIFIKACIJE, TROŠKOVNIK

Predmet nabave je Rekonstrukcija dijela ulice Čemernica Lonjska u naselju Čemernica Lonjska na k.č.br 2123/1 k.o. Bešlinec. Predmet nabave nije podijeljen na grupe jer predstavlja funkcionalno tehničku cjelinu, te je Ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

CPV oznaka: 45454000-4 Radovi na rekonstrukciji

Detaljan opis predmeta nabave i količine dane su u Troškovniku koji se nalazi u Prilogu I. ove dokumentacije o nabavi i predstavlja njen sastavni dio. Ponuditelj je dužan ispuniti troškovnik na način da ispuni svaku stavku (upiše jediničnu cijenu), te izračuna ukupnu cijenu stavke (umnožak količine i jedinične cijene) kao i ukupnu cijenu ponude (zbroy ukupnih cijena svih stavki). Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene.

Ponuditelji ne smiju mijenjati troškovnik, ništa u njega dodavati, brisati i sl.

Ako ponuditelj dostavi ponudu koja u cijelosti ne odgovara potrebama Naručitelja određenima u opisu predmeta nabave, i troškovniku, odnosno kojom se nude radovi i roba koji očito ne zadovoljavaju potrebe Naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave, ponuda će biti odbijena.

Ponuditelj mora prije izrade ponude posjetiti mjesto isporuke robe i izvođenja radova.

Osoba za kontakt s ponuditeljima navedena u točki 1. i predstavnik Ponuditelja potpisati će Zapisnik o pregledu mjesta isporuke robe i izvođenja radova i Zapisnik će biti sastavni dio ponude. Ponudu koja ne sadrži potpisani Zapisnik Naručitelj će ocijeniti nepravilnom. Ponuditelj je obvezan najaviti da će doći na pregled lokacije i dogovoriti pregled sa kontakt osobom iz točke 1. dokumentacije. Naručitelj će omogućiti pregled unutar dva radna dana od zaprimanja zahtjeva ponuditelja.

Sastavni dio ove dokumentacije o nabavi kao Prilog V. čine:

1. Građevinska dozvola (Klasa: UP/I-361-03/14-01/13, Urbroj: 238/1-18-04/1-14-07 od dana 29.12.2014. godine) za rekonstrukciju dijela ulice Čemernica Lonjska, građevine 3. skupine, na građevnoj čestici k.č.br. 2123/1, k.o. Bešlinec (Kloštar Ivanić, naselje Čemernica Lonjska)
2. Građevinski projekt oznake ZOP: 392-13, Broj projekta: 2013-392-11-GP od listopada 2014. godine,

POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Sukladno članku 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) izvođač **mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja** i/ili ovlaštenog voditelja radova. Izvođač je dužan u obavljanju djelatnosti građenja poštivati odredbe navedenog Zakona i posebnih zakona kojima se uređuje gradnja te

osigurati da obavljanje poslova građenja bude u skladu s temeljnim načelima i pravilima koja trebaju poštivati ovlaštene voditelji građenja i ovlaštene voditelji radova.

Sukladno članku 31. istog Zakona izvođač ne smije biti uključen u provođenje stručnog nadzora građenja iste građevine.

Kao dokaz se dostavlja preslika ugovora o radu/potvrda od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i sl., diploma stručnjaka te potvrda o upisu u komoru voditelja građenja odgovarajuće struke.

MJESTO IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Mjesto isporuke robe i izvođenja radova je dio ulice u naselju Čemernica Lonjska na, k.č.br. 2123/1, k.o. Bešlinec.

ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Postupak nabave uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi radova.

Maksimalni rok za izvršenje kompletnog predmeta nabave je 150 dana od dana sklapanja ugovora u pisanom obliku, s tim da će se ugovoriti onaj rok koji ponuditelj navede u svojoj ponudi. Naručitelj naglašava da se, sukladno članku 307. stavak 3. ZJN 2016, smatra da je ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum sklopljen na dan izvršnosti odluke o odabiru, kako je to detaljnije propisano točkom 16. ove dokumentacije, s tim da rok počinje teći od trenutka potpisa ugovora u pisanom obliku.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJA PONUDITELJA I DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno, te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata. Također, gospodarski subjekt je dužan dokazati nepostojanje osnova za isključenje u odnosu na podgovaratelja kao i subjekta na čiju se sposobnost oslanja.

3.1. Obvezne osnove za isključenje

3.1.1. Nekažnjavanost

Sukladno članku 251. ZJN 2016 naručitelj će u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje navedene osnove za isključenje.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

NAČIN DOKAZIVANJA:

Gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ESPD obrazac – vidi točku 6. ove dokumentacije o nabavi.

U slučaju zahtjeva Naručitelja da se dostave popratni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

Kao dokaz da ne postoje navedene osnove za isključenje gospodarski subjekt dostavlja izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve navedene okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu za sebe i gospodarski subjekt daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje dok ostale osobe koje moraju dokazati nepostojanje navedenih osnova za isključenje izjavu daju za sebe. Obrasci izjava nalaze se u prilogima II. a) i II. b) ove dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

3.1.2.Porezi i doprinosi

Sukladno članku 252. ZJN 2016 naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

NAČIN DOKAZIVANJA:

Gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ESPD obrazac – vidi točku 6. ove dokumentacije o nabavi.

U slučaju zahtjeva Naručitelja da se dostave popratni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

Kao dokaz da ne postoji navedena osnova za isključenje gospodarski subjekt dostavlja potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve navedene okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

3.2.Ostale osnove za isključenje

Sukladno članku 254. ZJN 2016 naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

1. je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
2. može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet
3. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za

ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 1. do 3. iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

NAČIN DOKAZIVANJA:

Gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ESPD obrazac – vidi točku 6. ove dokumentacije o nabavi.

U slučaju zahtjeva Naručitelja da se dostave popratni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

Kao dokaz da ne postoji osnova za isključenje iz točke 3.2. 1. gospodarski subjekt dostavlja izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve navedene okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Za ostale osnove isključenja iz točaka 3.2. 2. i 3.2. 3. gospodarski subjekt ne dostavlja ništa već je teret dokaza na Naručitelju.

4.KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA I NAČIN DOKAZIVANJA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1.Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

4.1.1.Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra

Sukladno članku 257. ZJN 2016 gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi obvezni su pojedinačno dokazati ovu sposobnost.

NAČIN DOKAZIVANJA:

Gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ESPD obrazac – vidi točku 6. ove dokumentacije o nabavi.

U slučaju zahtjeva Naručitelja da se dostave popratni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

Za potrebe dokazivanja navedene sposobnosti gospodarski subjekt dostavlja izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Ponuditelj je u obvezi dokazati sposobnost za obavljanje djelatnosti građenja.

Za potrebe obavljanja djelatnosti građenja pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja.

Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a (Europskog gospodarskog prostora) koja u toj državi obavlja djelatnost građenja sukladno poglavlju VIII. članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) može u Republici Hrvatskoj privremeno ili povremeno obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenje izjavom u pisanom obliku. Uz izjavu strani ponuditelj mora priložiti isprave kojim se dokazuje: pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane pravne osobe i da je osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama.

Prema članku 70. strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a koja obavlja djelatnost građenja, može u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) i drugim posebnim propisima.

Prema članku 71. strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi (država je članica STO (Svjetske trgovinske organizacije) koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj privremeno ili povremeno obavljati tu djelatnost u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) i drugim posebnim propisima.

Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi (država nije članica STO) koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, privremeno ili povremeno obavljati tu djelatnost u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) i drugim posebnim propisima (potrebno je dokazati pretpostavku uzajamnosti iz dvostranih međunarodnih ugovora Republike Hrvatske i države strane pravne osobe).

Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja u trećoj državi obavlja djelatnost građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati tu djelatnost pod istim uvjetima kao pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) i drugim posebnim propisima.

Strana pravna osoba koja ne posjeduje ovlaštenje za trajno obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj, u slučaju dodjele ugovora, dužna je Naručitelju prije potpisa ugovora dostaviti dokaz o postupanju sukladno članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/2015).

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Sukladno članku 258. ZJN 2016 gospodarski subjekt mora dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Gospodarski subjekt mora dokazati da u 2016. godini ima minimalni godišnji promet 2.500.000,00 kn.

NAČIN DOKAZIVANJA:

Gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ESPD obrazac – vidi točku 6. ove dokumentacije o nabavi.

U slučaju zahtjeva Naručitelja da se dostave popratni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

Kao dokaz da ima traženu ekonomsku i financijsku sposobnost gospodarski subjekt dostavlja izjavu o ukupnom prometu gospodarskog subjekta za 2016. godinu. Izjava mora biti potpisana od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta. Uz izjavu, gospodarski subjekt dostavlja račun dobiti i gubitka za 2016. godinu iz kojeg mora biti vidljiv promet naveden u izjavi.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti tražene dokumente i dokaze, on može dokazati svoju ekonomsku ili financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji naručitelj smatra prikladnim.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

4.3. Tehnička i stručna sposobnost

Sukladno članku 259. ZJN 2016 gospodarski subjekt mora dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Tehnička i stručna sposobnost se traži kako bi se osiguralo da gospodarski subjekt ima potrebne tehničke resurse na odgovarajućoj razini kvalitete kako slijedi:

4.3.1. Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini uredno izvršio najmanje jedan ugovor o radovima koji su isti ili slični predmetu nabave (rekonstrukcija ili izgradnja objekata niskogradnje - ceste) čija je vrijednost minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

NAČIN DOKAZIVANJA:

Gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ESPD obrazac – vidi točku 6. ove dokumentacije o nabavi.

U slučaju zahtjeva Naručitelja da se dostave popratni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

Kao dokaz da ima traženu tehničku i stručnu sposobnost gospodarski subjekt dostavlja popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

4.3.2. Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge ili izvođača radova ili njihova rukovodećeg osoblja

Gospodarski subjekt mora dokazati da raspolaže minimalno osobama koje imaju stručne kvalifikacije i iskustvo, a koje će sudjelovati u izvođenju radova kako slijedi:

1. Minimalno 1 ovlaštenu voditelj građenja građevinske struke koji je završio odgovarajući preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i stekao akademski naziv magistar inženjer, ili je završio odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij i stekao stručni naziv stručni specijalist inženjer ako je tijekom cijelog svog studija stekao najmanje 300 ECTS bodova, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekao odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje tri godine radnog iskustva u struci ili je završio studij i stekao stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer ili akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekao odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima najmanje četiri godine radnog iskustva u struci ili je završio studij i stekao stručni naziv pristupnik inženjer odgovarajuće struke, odnosno da je na drugi način propisan posebnim propisom stekao odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i da ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci. Stručnjak mora biti upisan u komoru ovlaštenih voditelja građenja te imati iskustvo kao ovlaštenu voditelj građenja na objektu minimalne složenosti kao što je ovaj koji je predmet nabave.

2. Građevinski radnici - minimalno 15 radnika građevinske struke koji posjeduju uvjerenje o osposobljavanju ili uvjerenje o osposobljenosti za rad na siguran način

Naprijed navedeni zahtjevi sukladno su članku 24. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) prema kojem poslove voditelja građenja u svojstvu odgovorne osobe može obavljati ovlaštena osoba, sukladno posebnom zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru. Također navedeni zahtjevi sukladni su članku 28. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/2015) kojim su propisani uvjeti za pravo na upis u imenik ovlaštenih voditelja građenja Komore.

Sukladno člancima 60., 61., 62., 63., 64. i 65. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) ovlaštena fizička osoba iz druge države ugovornice EGP-a ima pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati poslove projektiranja, voditelja građenja i voditelja radova u svojstvu ovlaštene osobe pod strukovnim nazivom koje ovlaštene osobe za obavljanje tih poslova imaju u Republici Hrvatskoj, ako je upisana u imenik stranih ovlaštenih arhitekata, odnosno ovlaštenih inženjera, odnosno ovlaštenih voditelja građenja, odnosno ovlaštenih voditelja radova, odgovarajuće komore, u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Ovlaštena fizička osoba iz države ugovornice EGP-a ima pravo u Republici Hrvatskoj povremeno ili privremeno obavljati poslove projektiranja, voditelja građenja i voditelja radova u svojstvu odgovorne osobe pod strukovnim nazivom koji ovlaštene osobe za obavljanje tih poslova imaju u Republici Hrvatskoj, ako prije početka prvog posla izjavom u pisanom ili elektroničkom obliku izvijesti o tome odgovarajuću komoru, uz uvjet da:

- ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje poslova projektiranja, voditelja građenja ili voditelja radova u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima
- je osigurana od profesionalne odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem poslova projektiranja, voditelja građenja ili voditelja radova u svojstvu odgovorne osobe mogla učiniti investitoru ili drugim osobama.

Uz prethodnu izjavu iz članka 61. navedenog Zakona podnositelj mora priložiti:

- dokaz o državljanstvu

- potvrdu kojom se potvrđuje da u državi ugovornici EGP-a obavlja poslove projektiranja, voditelja građenja ili voditelja radova u svojstvu ovlaštene osobe
- uvjerenje/dokaz o nekažnjavanju, odnosno da nije izrečena mjera privremenog ili trajnog oduzimanja prava na obavljanje profesije, s obzirom da se radi o profesiji iz sigurnosnog sektora
- ovlaštenje za obavljanje poslova projektiranja ili vođenja građenja u svojstvu odgovorne osobe u državi iz koje dolazi
- dokaz da je osiguran od profesionalne odgovornosti, primjereno vrsti i stupnju opasnosti, za štetu koju bi obavljanjem poslova projektiranja ili vođenja građenja u svojstvu odgovorne osobe mogao učiniti investitoru ili drugim osobama.

Ako se u državi iz koje dolazi strana ovlaštena osoba poslovi projektiranja, voditelja građenja ili voditelja radova obavljaju bez posebnog ovlaštenja, uz prijavu se prilaže dokaz da je podnositelj prijave poslove projektiranja, voditelja građenja ili voditelja radova u svojstvu odgovorne osobe obavljao u punom ili nepunom radnom vremenu istovjetnog ukupnog trajanja najmanje godinu dana u zadnjih deset godina u državi članici u kojoj ta profesija nije regulirana.

Stranoj ovlaštenoj osobi priznaje se sklopljeni ugovor o profesionalnom osiguranju u drugoj državi ugovornici EGP-a, u kojoj ima poslovni nastan, ako je osiguranik pokriven jamstvom koje je jednakovrijedno ili bitno usporedivo s obzirom na namjenu ili pokriće koje se osigurava, pri čemu iznos osiguranja ne može biti manji od 1.000.000,00 kuna. U slučaju djelomične jednakovrijednosti strana ovlaštena osoba dužna je dodatno se osigurati za pokriće nepokrivenih aspekata: osiguranog rizika, osigurane gornje granice jamstva ili mogućeg isključenja iz pokrića.

Izjava iz članka 61. navedenog Zakona podnosi se za svaku godinu u kojoj podnositelj namjerava privremeno ili povremeno pružati usluge u Republici Hrvatskoj.

Komora ocjenjuje je li riječ o povremenom obavljanju poslova u smislu članka 61. navedenog Zakona prema okolnostima pojedinog slučaja.

Povodom izjave iz članka 61. navedenog Zakona Komora u skladu s odredbama posebnog zakona kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima provjerava ispunjava li podnositelj propisane uvjete za povremeno, odnosno privremeno obavljanje poslova projektiranja, voditelja građenja ili voditelja radova u svojstvu odgovorne osobe i o tome izdaje potvrdu. Prilikom podnošenja prve izjave iz članka 61. Zakona Komora obvezno provodi postupak provjere inozemne stručne kvalifikacije u skladu s odredbama posebnog zakona kojima se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i

drugim posebnim propisima, s obzirom da se radi o profesijama koje imaju utjecaja na sigurnost.

U slučaju dodjele ugovora, gospodarski subjekt je dužan Naručitelju prije potpisa ugovora dostaviti dokaz da su navedeni stručnjaci ishodili sva potrebna rješenja/potvrde o ovlaštenju za vođenje građenja/radova sukladno zakonima Republike Hrvatske.

Ponuditelj može u izvršenju Ugovora angažirati i veći broj stručnjaka uz ograničenje da svakako mora angažirati minimum stručnjaka koji su traženi dokumentacijom o nabavi.

NAČIN DOKAZIVANJA:

Gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ESPD obrazac – vidi točku 6. ove dokumentacije o nabavi.

U slučaju zahtjeva Naručitelja da se dostave popratni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

Kao dokaz da ima traženu tehničku i stručnu sposobnost gospodarski subjekt dostavlja Izjavu o raspolaganju traženim stručnjacima u kojoj mora navesti stručnjake koji će sudjelovati u izvršenju radova, stručnu spremu stručnjaka, poziciju za koju se imenuje, te gdje je stručnjak zaposlen. Izjava mora biti ovjerena od strane gospodarskog subjekta (potpis osobe ovlaštene na zastupanje i pečat). Uz Izjavu se dostavlja: preslika diplome o završenom studiju/svjedodžbe kojom se potvrđuje obrazovna kvalifikacija stručnjaka, potvrda/rješenje o upisu u Komoru voditelja građenja odgovarajuće struke, certifikati, uvjerenja, potvrda druge ugovorne strane kojom se potvrđuje da je imenovani stručnjak sudjelovao kao ovlašteni voditelj građenja na objektu minimalne složenosti kao što je ovaj koji je predmet nabave.

Potvrda mora sadržavati slijedeće podatke:

- naziv tvrtke i adresa investitora,
- naziv tvrtke i adresa izvođača,
- predmet ugovora – vrsta građevine,
- ime i prezime Stručnjaka,
- investicijska vrijednost izgrađene građevine,
- razdoblje izvršenja ugovora, te navod da su radovi uredno dovršeni,
- puno ime i prezime, te ovjera (pečat i potpis odgovorne osobe) investitora.

Gospodarski subjekt ovim dokazima, kao ažuriranim popratnim dokumentima, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

4.4.Norme

4.4.1.Važeći Certifikat kvalitete HRN EN ISO 9001 ili jednakovrijedan izdan o ovlaštene organizacije za izdavanje certifikata

Gospodarski subjekt mora dokazati da primjenjuje sustav upravljanja kvalitetom u skladu sa međunarodnom normom, pouzdanost kao dobavljača, primjenu sustava kontrole kvalitete proizvoda, stalno poboljšanje proizvoda i usluga te ozbiljnost organizacije i usmjerenost prema kvaliteti.

NAČIN DOKAZIVANJA:

Gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ESPD obrazac – vidi točku 6. ove dokumentacije o nabavi.

U slučaju zahtjeva Naručitelja da se dostave popratni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

Kao dokaz da da primjenjuje sustav upravljanja kvalitetom u skladu sa međunarodnom normom, pouzdanost kao dobavljača, primjenu sustava kontrole kvalitete proizvoda, stalno poboljšanje proizvoda i usluga te ozbiljnost organizacije i usmjerenost prema kvaliteti gospodarski subjekt dostavlja važeći Certifikat kvalitete HRN EN ISO 9001 ili jednakovrijedan izdan o ovlaštene organizacije za izdavanje certifikata.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

4.4.2. Važeći Certifikat za sustav upravljanja okolišem HRN EN ISO 14001 ili jednakovrijedan

Gospodarski subjekt mora dokazati da primjenjuje sustav upravljanja okolišem u skladu sa međunarodnom normom, povećanje uspješnosti upravljanja okolišem, ispunjenje obveza usklađenosti te ostvarenje ciljeva povezanih s okolišem.

NAČIN DOKAZIVANJA:

Gospodarski subjekt u ponudi kao preliminarni dokaz dostavlja ESPD obrazac – vidi točku 6. ove dokumentacije o nabavi.

U slučaju zahtjeva Naručitelja da se dostave popratni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

Kao dokaz da da primjenjuje sustav upravljanja okolišem u skladu sa međunarodnom normom, povećanje uspješnosti upravljanja okolišem, ispunjenje obveza usklađenosti te ostvarenje ciljeva povezanih s okolišem gospodarski subjekt dostavlja važeći Certifikat za sustav upravljanja okolišem HRN EN ISO 14001 ili jednakovrijedan izdan o ovlaštene organizacije za izdavanje certifikata.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

5.OSLANJANJE NA SPOSOBNOST

Sukladno članku 273. ZJN 2016 gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz članaka 258. i 259. ZJN 2016 (ekonomska i financijska i tehnička i stručna sposobnost) osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će sukladno obvezi iz članka 275. ZJN 2016, provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje, kako je tražen točkama 3. i 4. ove dokumentacije o nabavi.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju navedene provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Sukladno članku 276. ZJN 2016, ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, naručitelj zahtijeva njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora. Gospodarski subjekt je u ponudi dužan dostaviti dokaz da subjekt na čiju se sposobnost oslanja prihvaća traženu solidarnu odgovornost.

Sukladno članku 277. ZJN 2016 zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016.

6. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI

Sukladno članku 260. stavak 2. ZJN 2016, umjesto dokumenata navedenih u točki 3. dokumentacije o nabavi kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove za isključenja te umjesto dokumenata navedenih u točki 4. dokumentacije o nabavi kojima gospodarski subjekt dokazuje sposobnost, gospodarski subjekt u ponudi predaje popunjen obrazac „Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (dalje: ESPD obrazac) koji se nalazi u prilogu IV. ove dokumentacije o nabavi.

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane (dokazi traženi točkama 3. i 4. ove dokumentacije o nabavi), a kojom se potvrđuje da taj gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija koja predstavlja osnovu za isključenje te da ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta. U ESPD se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ukoliko predaje ESPD obrazac, gospodarski subjekt ga mora isprintati, potpisati te ga skenirati i učitati kao zaseban dokument prilikom predavanja svoje ponude.

Ukoliko ponudu podnosi Zajednica gospodarskih subjekata, ESPD obrazac obvezni su dostaviti svi članovi Zajednice na način propisan u ovoj točki – svaki član zajednice potpisuje ESPD za sebe. Ukoliko se dio ugovora daje u podugovor ESPD obrazac se dostavlja za podugovaratelja – podugovaratelj potpisuje svoj ESPD.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obavezan je u ponudi dostaviti zaseban ESPD obrazac koji sadržava podatke iz stavka 1. članka 260. ZJN 2016 za tog subjekta te koji je potpisao taj drugi subjekt. Dakle u slučaju da se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog gospodarskog subjekta, za navedenog gospodarskog subjekta je potrebno dostaviti ESPD obrazac ispunjen na način propisan ovom točkom u dijelu koji se odnosi na nepostojanje osnova za isključenje navedenih u točki 6. ove dokumentacije o nabavi, te kojima se dokazuje ekonomska i financijska ili tehnička i stručna sposobnost (ovisno na što se gospodarski subjekt u postupku nabave oslanja).

POP RATNI DOKUMENTI

Sukladno članku 262. ZJN 2016 naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno navedenom, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Sukladno obvezi iz članka 263. ZJN 2016 Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.

Gospodarski subjekt ažuriranim popratnim dokumentima, dokazuje da podaci koji su sadržani u tim dokumentima odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno naprijed navedenom.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 3. i 4. ove dokumentacije o nabavi, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. ZJN 2016 u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

7. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Gospodarski subjekt je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u formi garancije banke. Garancija banke mora biti plativa na prvi poziv, bez prava prigovora (protesta), bezuvjetna i neopoziva.

Jamstvo se daje na iznos od 58.560,00 kn.

Ukoliko gospodarski subjekt daje novčani polog, u ponudi mora dostaviti dokaz o uplati u korist IBAN-a broj HR7123400091819300008.

U pozivu na broj obavezno je navesti 9016-OIB. Model je HR68, a pod svrhom plaćanja potrebno je navesti naziv predmeta nabave i da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se ne dostavlja u sklopu elektroničke ponude već se dostavlja u izvorniku na adresu Naručitelja (poštom, neposredna dostava, kurirska služba i sl.):

Općina Kloštar Ivanić, Školska 22, 10312 Kloštar Ivanić.

Ako gospodarski subjekt uplaćuje novčani polog, potvrda da je uplata izvršena predaje se u sklopu elektroničke ponude.

Trajanje jamstva ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka.

U tu će se svrhu ponuditelju dati primjereni rok.

Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:

- a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- c) neprihvatanja ispravka računске greške,
- d) odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Svi navedeni slučajevi moraju biti navedeni u bankarskoj garanciji.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata u jamstvu mora biti navedeno da je Banka upoznata s time da ponudu podnosi određena zajednica gospodarskih subjekata.

Javni naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

8. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

U roku od najviše 8 dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi, odabrani će ponuditelj dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora daje se u formi garancije banke. Garancija banke mora biti plativa na prvi poziv, bez prava prigovora (protesta), bezuvjetna i neopoziva. Jamstvo se daje na iznos 10% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a.

9. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Ponuditelj je obavezan u slučaju odabira njegove ponude, prilikom primopredaje izvedenih radova dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na iznos od 10% od ukupne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi, sa PDV-om. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku daje se u formi garancije banke. Garancija banke mora biti plativa na prvi poziv, bez prava prigovora (protesta), bezuvjetna i neopoziva.

Jamstvo mora pokrivati period jamstvenog roka od najmanje 2 (dvije) godine od dana ishoda uporabne dozvole, s tim da će se ugovoriti onaj rok koji ponuditelj navede u svojoj ponudi.

Jamstveni rok obuhvaća slijedeće obveze ponuditelja:

- otklanjanje svih nedostataka i kvarova na izvedenim radovima za vrijeme jamstvenog roka na mjestu izvedbe, o trošku ponuditelja. Rok za otklanjanje nedostataka i kvarova iznosi maksimalno 5 (pet) dana od dana prijave nedostatka ili kvara;
- da će dostaviti podatke o osobama i kontaktima, koje će Naručitelj kontaktirati u slučaju nedostatka ili kvara na radovima, s tim da te osobe moraju biti dostupne Naručitelju radnim danom u uredovno vrijeme od 07:30 sati do 17:30 sati, a subotom u vremenu od 08:00 sati do 15:00 sati, kroz cijelo razdoblje trajanja jamstvenoga roka.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku može dostaviti bilo koji član zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima, pod uvjetom da jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u bilo kojem slučaju, treba biti u navedenom obliku i iznosu.

10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP), sukladno članku 283. ZJN 2016.

KRITERIJI ZA ODABIR ENP I NJIHOV RELATIVAN ZNAČAJ:

Kriterij	Relativni značaj
Cijena	50%
Jamstvo za otklanjanje nedostataka	20%
Mehanizacija	10%
Rok izvršenja predmeta nabave	20%
Ukupno	100%

OPIS KRITERIJA I NAČIN UTVRĐIVANJA BODOVNE VRIJEDNOSTI:

1. Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude. Cijena ponude određuje se sukladno točki 12. dokumentacije o nabavi.

Bodovanje – cijena:

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 50. Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

Najniža ponuđena cijena/cijena ponude * 50
--

2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka

Naručitelj kao drugi kriterij određuje rok trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 20.

Da bi uopće došao u obzir za dodjeljivanje bodova prema ovom kriteriju ponuditelj mora ponuditi jamstvo koje mora pokrivati period jamstvenog roka od najmanje 2 (dvije) godine. Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti Izjavu o roku trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka. Izjava mora biti ovjerena od strane gospodarskog subjekta (potpis osobe ovlaštene na zastupanje i pečat).

Bodovanje – jamstvo za otklanjanje nedostataka:

Temeljem vrednovanja ponude po kriteriju „Jamstvo“ najviše se može dobiti 20 bodova. Bodovna vrijednost ponuđenog jamstvenog roka osiguranog bankarskom garancijom sukladno točki 9. dokumentacije o nabavi promatrane ponude izračunava se na slijedeći način:

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku - 2 godine	5 bodova
Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku - 3 godine	10 bodova
Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku - 4 godine	15 bodova
Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku - 5 godina	20 bodova

3. Mehanizacija

Naručitelj kao drugi kriterij određuje mehanizaciju – alate, uređaje, strojeve i opremu kojima će ponuditelj izvršiti radove. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 10.

Kako bi uopće došao u obzir za dodjeljivanje bodova prema ovom kriteriju ponuditelj mora imati na raspolaganju najmanje alate, uređaje, strojeve i opremu kako slijedi:

- a) 1 kamion
- b) 1 valjak sa uvjerenjem o ispitivanju strojeva sa povećanom opasnošću
- c) 1 rovokopač/utovarivač sa uvjerenjem o ispitivanju strojeva sa povećanom opasnošću
- d) 1 rezačicu asfalta i betona sa uvjerenjem o ispitivanju strojeva sa povećanom opasnošću
- e) 1 stroj za ugradnju asfalta – finišer sa uvjerenjem o ispitivanju strojeva sa povećanom opasnošću

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti Izjavu o alatima, uređajima, strojevima i opremi koje će imati na raspolaganju za potrebe izvršenja predmeta nabave. Izjava mora biti ovjerena od strane gospodarskog subjekta (potpis osobe ovlaštene na zastupanje i pečat).

Sva mehanizacija mora biti u ispravnom stanju te registrirana.

Gospodarski subjekt mora dokazati da će alate, uređaje, strojeve i opremu imati na raspolaganju te u tu svrhu uz izjavu dostavlja dokaz o vlasništvu, ugovor o najmu, izjavu vlasnika alata, uređaja, strojeva i opreme kojom se potvrđuje da će oni zaista biti na raspolaganju za sve vrijeme izvršavanja ugovora i sl. Također se uz izjavu dostavlja za alate, uređaje, strojeve i opremu za koje je traženo važeće uvjerenje o ispitivanju strojeva s povećanom opasnošću.

Bodovanje – mehanizacija:

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 10.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se kako slijedi:

<u>KRITERIJ</u>	<u>Potkriterij</u>	<u>Vrijednost</u>	<u>Bodovi</u>	<u>Maksimalno</u>
MEHANIZACIJA	kamion	1 2 i više	1 2	2
	valjak sa uvjerenjem o ispitivanju strojeva sa povećanom opasnošću	1 2 i više	1 2	2
	rovokopač/utovarivač sa uvjerenjem o ispitivanju strojeva sa povećanom opasnošću	1 2 i više	1 2	2
	rezačica asfalta i betona sa uvjerenjem o ispitivanju strojeva sa povećanom opasnošću	1 2 i više	1 2	2
	stroj za ugradnju asfalta sa uvjerenjem o ispitivanju strojeva sa povećanom opasnošću	1 2 i više	1 2	2
Maksimalni broj bodova za mehanizaciju				10

4. Rok izvršenja predmeta nabave

Naručitelj kao slijedeći kriterij određuje rok izvršenja predmeta nabave. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 20.

Da bi uopće došao u obzir za dodjeljivanje bodova prema ovom kriteriju ponuditelj mora ponuditi maksimalni rok izvršenja predmeta nabave od 150 dana.

Ponuditelj je dužan priložiti terminski plan u kojem će prikazati tijek izvršenja predmeta nabave te izjavu u kojoj navodi rok u kojem će izvršiti predmet nabave.

Bodovanje – rok izvršenja predmeta nabave:

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 20.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se kako slijedi:

KRITERIJI	Vrijednost	Bodovi
Rok izvršenja predmeta nabave	Do 90 dana	20
	Više od 90 dana do 120 dana	15
	Više od 120 do 150 dana	10
	Maksimalni broj bodova za rok izvršenja predmeta nabave	20

ODREĐIVANJE NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA PREMA NAVEDENIM KRITERIJIMA ZA ODABIR EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Nakon što Naručitelj za svakog ponuditelja utvrdi bodovnu vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se bodovi dodijeljeni mu po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za pojedinog ponuditelja. Najpovoljniji je onaj ponuditelj koji će ostvariti ukupni najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima.

Sukladno članku 302. st. 3. ZJN 2016 ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

VREDNOVANJE PRIHVATLJIVIH PONUDA

Kriterij cijena	F_n	max 50 bodova
Kriterij jamstvo:	$T_n =$	max 20 bodova
Kriterij mehanizacija	$M_n =$	max 10 bodova
Kriterij rok izvođenja	$R_n =$	max 20 bodova
Ukupno:	$U_n =$	max 100 bodova

Ukupna ocjena dobiva se kao suma bodova dobivenih za tehnički dio ponude i za financijski dio ponude:

$$U_n = T_n + F_n + M_n + R_n$$

n – broj ponude

U_n – ukupan broj bodova n-te ponude

T_n – ukupan broj bodova n-te ponude za kriterij jamstvo

F_n - ukupan broj bodova n-te ponude za cijenu

M_n - ukupan broj bodova n-te ponude za mehanizaciju

R_n - ukupan broj bodova n-te ponude za rok izvođenja

11. PODACI O PONUDI

11.1. Sadržaj i način izrade

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi. Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je neki dokument na stranom jeziku njemu se obvezno prilaže ovlaštenu prijevod na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača. Popratni dokumenti se također obvezno dostavljaju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu a ukoliko je neki dokument na stranom jeziku njemu se obvezno prilaže ovlaštenu prijevod na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH (dalje: EOJN RH).

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati s tim da ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Uvez ponude koji se generira u EOJN RH prilikom predaje ponude te u njemu trebaju biti ispunjeni podaci za članove zajednice gospodarskih subjekata, ako je primjenjivo, odnosno ukoliko ponudu dostavlja zajednica gospodarskih subjekata, te podaci za podugovaratelje, ako je primjenjivo, odnosno ako ponuditelj dio ugovora ustupa podugovarateljima,
- b) ESPD obrazac (ispuniti, potpisati, skenirati),
- c) dokaz o zaposlenom voditelju građenja kao posebnom uvjetu za izvršavanje ugovora,

- d) jamstvo za ozbiljnost ponude,
- e) popunjeni troškovnik koji je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi - prilaže se kao prilog u EOJN u xls. Formatu,
- f) ovjeren i od strane ovlaštene osobe ponuditelja potpisan prijedlog ugovora o javnoj nabavi koji je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi,
- g) dokumenti za potrebe bodovanja ponuda u okviru kriterija ekonomski najpovoljnije ponude
- h) Zapisnik o pregledu mjesta isporuke robe i izvođenja radova.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude stoga sadrži podatke o naručitelju, ponuditelju ili zajednici gospodarskih subjekata, po potrebi podugovarateljima, ponudi, te u EOJN generiran Ponudbeni list i ostale priloge ponudi (npr. obrasci i sl.).

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (Narodne novine, broj 10/02 i 80/08, 30/14) i pripadnih podzakonskih propisa, ponuditelj uvez ponude digitalno potpisuje uporabom naprednog elektroničkog potpisa koji u toj prilici ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenoga pečata na papiru zajedno.

Na, obzirom se sukladno članku 280. stavak 10. ZJN 2016 smatra da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, Naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira, te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

Ponuditelj je obavezan ponudu izraditi u opće raspoloživu formatu za dokumente, koji nije diskriminirajući i koji se može sigurno potpisati korištenjem naprednog elektroničkog potpisa.

Ako iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, ponuditelj može ostale dijelove ponude

sastaviti i u formatu dokumenata koji se kao takvi ne mogu potpisati naprednim elektroničkim potpisom te ih dostaviti odvojeno od ponude.

U slučaju kada ponuditelj iz tehničkih razloga dio dokumenata ne može predati elektroničkim putem, kao što je primjerice jamstvo za ozbiljnost ponude, te će dokumente dostaviti u papirnatom obliku, najkasnije do krajnjeg roka za dostavu ponuda na adresu Naručitelja:

Općina Kloštar Ivanić, Školska 22, 10312 Kloštar Ivanić.

u zatvorenoj omotnici, na kojoj je obvezan naznačiti **svoj naziv i adresu, naziv i adresu Naručitelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave te staviti naznaku „ne otvaraj“ – DIJELOVI PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU ODVOJENO OD PONUDE.**

U slučaju dostave dijelova ponude, koji se dostavljaju odvojeno od elektroničke ponude iz gore navedenih razloga, kao vrijeme dostave ponude, će se uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem Oglasnika.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH, kao i zastoj u radu EOJN RH ili nemogućnost gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku pravodobno dostavi putem EOJN.

Detaljne upute za elektroničku predaju ponuda dostupne su na:
https://eojn.nn.hr/Oglasnik/upute/eDostava_DostavaPonuda.pdf.

11.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponude je 2017. godine u sati. Ponude se dostavljaju isključivo elektroničkim putem na način da se predaju u EOJN RH. Ponude moraju biti zaprimljene od strane EOJN RH do isteka roka za dostavu ponuda.

Javno otvaranje ponuda započinje dana .2017. godine u sati, na adresi Školska 22, 10312 Kloštar Ivanić odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda (2017.g. do sati).

Ponuda se dostavlja elektronskim putem na Elektroničkom oglasniku javne nabave dok se jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja u originalu na adresu Općina Kloštar Ivanić, Školska 22, 10312 Kloštar Ivanić.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo će se otvoriti izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda. Ponude će otvoriti najmanje dva ovlaštena predstavnika Naručitelja. O javnom otvaranju ponuda sastavit će se zapisnik.

12. CIJENA I VALUTA PONUDE

Ponuditelj mora dostaviti ponudu s jediničnom cijenom i ukupnom cijenom, a u cijenu rada mora uračunati sve troškove i popuste, bez PDV-a, u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama. Cijena ponude je nepromjenjiva. Javni naručitelj koji ne može koristiti pravo na pretporez uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost sukladno čl. 294. stavak 2. ZJN 2016.

13. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Nije predviđeno plaćanje predujma. Obračun će se vršiti prema stvarno izvedenim radovima. Plaćanje izvedenih radova obaviti će se nakon potpisom prihvaćenih računa, privremenih/okonačane situacije od strane Naručitelja. Privremene situacije se ispostavljaju do maksimalno 90% iznosa izvedenih radova, a okonačana situacija ispostavlja se nakon uspješno obavljenog tehničkog pregleda i ishoda uporabne dozvole.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podgovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti ponuditelju/članu zajednice gospodarskih subjekata u roku 60 (šezdeset) dana od dana primitka valjanog računa/privremene/okonačane situacije, na broj žiro-računa naveden u ponudbenom listu.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti podugovaratelju, na broj žiro-računa naveden u ponudbenom listu, u roku 60 (šezdeset) dana od dana primitka valjanog računa.

14. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je do 2017. godine.

15. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA I PODUGOVARATELJI

15.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Sukladno članku 3. točka 8. ZJN 2016 gospodarski subjekt je fizička ili pravna osoba, uključujući podružnicu, ili javno tijelo ili zajednica tih osoba ili tijela, uključujući svako njihovo privremeno udruženje, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga. Iz navedenog proizlazi da više gospodarskih subjekata može podnijeti zajedničku ponudu.

U zajedničkoj ponudi – Uvezu ponude - mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati naznaku člana zajednice koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

15.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Sukladno članku 3. točka 21. ZJN 2016 podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, sukladno obvezi iz članka 221. stavak 4. ZJN 2016, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz točaka 1. i 2. biti će navedeni u okvirnom sporazumu i pojedinačnim ugovorima o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za pružene usluge. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točaka 1. i 2., ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavku 1. ZJN 2016 za novog podugovaratelja.

Sukladno zabrani iz članka 225. ZJN 2016 Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na

sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

16. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi odluku o odabiru. Odlukom o odabiru odabire se ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj donosi odluku o poništenju ako su ispunjeni razlozi za poništenje postupka javne nabave.

Odluka o odabiru donosi se u roku od 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda a odluka o poništenju u roku od 90 dana od nastanka razloga za poništenje postupka.

Sukladno članku 301. stavak 5. ZJN 2016 Naručitelj će odluku o odabiru dostaviti sudionicima putem EOJN RH javnom objavom ili neposredno svakom pojedinom sudioniku.

Odluka o odabiru postaje izvršna:

1. istekom roka mirovanja, ako žalba nije izjavljena
2. dostavom odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave strankama kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak, ako je na odluku izjavljena žalba
3. dostavom odluke ponuditelju, ako se rok mirovanja ne primjenjuje.

Postupak javne nabave miruje do izvršnosti odluke o odabiru te javni naručitelj ne smije sklopiti, potpisati ni izvršavati ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum.

Smatra se da je ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum sklopljen na dan izvršnosti odluke o odabiru, osim u slučaju da naručitelj za preuzimanje obveza mora imati suglasnost

drugog tijela, kada se smatra da je ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum sklopljen na dan pribavljanja suglasnosti i u slučaju ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru ili pribavljanja suglasnosti istekao rok valjanosti ponude, smatra se da je ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum sklopljen na dan dostave pisane izjave odabranog ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude, ako je jamstvo bilo traženo u postupku.

17. NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA TE PODATAK O ROKU ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji, Zagreb, Koturaška cesta 43/IV u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu. Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno naručitelju. Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija, s time da će se žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu sa stavkom 3. članka 405. ZJN 2016 smatrati nepravodobnom.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u čl. 420. Zakona o javnoj nabavi.

PRILOG I. – TROŠKOVNIK

Troškovnik je u posebnom dokumentu (excel) koji je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi.

**PRILOG II. a) PREDLOŽAK IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI
SUBJEKT I OSOBU PO ZAKONU OVLAŠTENU ZA ZASTUPANJE**

I Z J A V A

Koju dajem ja _____,

(ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta/ponuditelja

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja)

za sebe i za gospodarski subjekt te izjavljujem da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), odnosno da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, _____ 2017. godine.

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

PRILOG II. b) PREDLOŽAK IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU ZA OSTALE FIZIČKE OSOBE (član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora)

I Z J A V A

Koju dajem ja _____,

_____ (ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB)

kao _____ (član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora) gospodarskog subjekta/ponuditelja

_____ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja)

za sebe te izjavljujem da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), odnosno da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijeara), članka 247. (prijeara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, _____ 2017. godine.

(IME I PREZIME, te potpis fizičke osobe)

M.P.

PRILOG III – PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

_____, _____, OIB: _____,
zastupan po _____, (u daljnjem tekstu: Naručitelj),

i

_____, _____, _____, OIB: _____, broj
računa _____, zastupan po _____, (u daljnjem tekstu: odabrani
ponuditelj),

zaključili su:

UGOVOR O JAVNOJ NABAVI BR. _____

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim ugovorom ugovorne strane suglasno potvrđuju da je Naručitelj temeljem provedenog otvorenog postupka javne nabave Odlukom o odabiru (Klasa: _____ Urbroj: _____ od dana _____ . godine) odabrao ponuditelja kao najpovoljnijeg ponuditelja te Naručitelj ustupa a odabrani ponuditelj preuzima izvršenje predmeta nabave:

- rekonstrukcija dijela ulice Čemernica Lonjska u naselju Čemernica Lonjska na k.č.br. 2123/1 k.o. Bešlinec,

sve sukladno dokumentaciji o nabavi, Troškovniku i ponudi odabranog ponuditelja broj: _____ od dana _____ . godine, koji čine sastavni dio ovog ugovora.

Ponuditelj se obvezuje ugovorene poslove iz stavka 1. ovog članka izvesti stručno i solidno, pažnjom dobrog stručnjaka, prema važećim propisima i pravilima struke, te ugraditi kvalitetan materijal u skladu s tehničkim propisima, normativima i standardima.

Zajednica gospodarskih subjekata solidarno odgovora za sve obveze preuzete ugovorom.
(Napomena ponuditeljima: ovaj stavak će se prilagoditi ovisno da li će odabran biti ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata)

ROKOVI

Članak 2.

Odabrani ponuditelj se obvezuje izvršiti predmet nabave u maksimalnom roku od _____ dana od dana potpisa ovog ugovora o javnoj nabavi, sve sukladno terminskom planu priloženom u odabranoj ponudi.

OBVEZE PONUDITELJA

Članak 3.

Obveze ponuditelja:

- povjeriti izvođenje radova i drugih poslova osobama koje ispunjavaju propisane uvjete za izvođenje tih radova, odnosno obavljanje poslova;
- na dnevnoj osnovi voditi kontrolu ispunjavanja terminskog plana;
- propisno zbrinuti otpad nastao tijekom izvođenja radova;
- da ugovorene radove izvede u svemu u skladu s propisima, standardima, tehničkim normativima i normama kvaliteta koji važe za pojedine vrste radova;
- da prije početka izvođenja radova u pisanoj formi izvijesti Naručitelja o osobi koja će rukovoditi izvođenjem radova;
- da u svrhu provođenja zaštite na radu, u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu (NN., br. 71/14, 118/14, 154/14), kao i ostalim važećim propisima, osigura sigurnost objekta, osoba koje se nalaze na objektu i okolini;
- da pribavi sve potrebne isprave i uvjerenja za radnike o osposobljenosti za rad na siguran način, kao i uvjerenje odnosno ispravu o ispitanoj strojeva na gradilištu (ateste);
- da u skladu sa važećim propisima osigura radove, materijal i opremu od uobičajenih rizika;
- da pravodobno izvješćuje Naručitelja o svim važnijim okolnostima u vezi sa izvršavanjem obaveza iz predmetnog Ugovora.

OBVEZE NARUČITELJA

Članak 4.

Obveze Naručitelja:

- dužan je pravodobno i uredno provesti sve zakonske i ugovorne radnje kojima kao Naručitelj omogućuje ponuditelju nesmetano obavljanje ugovorenih radova;
- platiti na način, mjestu i vremenu ugovorom utvrđenu cijenu;

- osigurati nadzor nad obavljanjem radova.

PODUGOVARATELJI

Članak 5.

(Napomena ponuditeljima: ZJN 2016 propisuje koje podatke mora sadržavati ugovor o javnoj nabavi/okvirni sporazum ukoliko se njegov dio daje u podugovor. Kako se radi o prijedlogu ugovora, ova će točka, u smislu podataka o podugovaratelju biti dorađena prije sklapanja ugovora)

Sukladno ponudi, ponuditelj (ne)će dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor.

Ukoliko se dio ugovora daje u podugovor, ovaj će Ugovor sadržavati podatke o:

1. dijelu ugovora koji se daje u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za izvršene radove. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točaka 1. i 2., ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavku 1. ZJN 2016 za novog podugovaratelja.

Sukladno zabrani iz članka 225. ZJN 2016 Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na

sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje

2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

CIJENA

Članak 6.

Naručitelj se obvezuje za izvršeni posao platiti iznos od:

= _____ kn
PDV = _____ kn
SVEUKUPNO = _____ kn
(slovima: _____)

Cijena je fiksna odnosno nepromjenjiva tijekom cijelog ugovornog razdoblja.

NAČIN PLAĆANJA

Članak 7.

Nije predviđeno plaćanje predujma. Obračun će se vršiti prema stvarno izvedenim radovima. Plaćanje izvedenih radova obavit će se nakon potpisom prihvaćenih računa, privremenih/okončane situacije od strane Naručitelja. Privremene situacije se ispostavljaju do maksimalno 90% iznosa izvedenih radova, a okončana situacija ispostavlja se nakon uspješno obavljenog tehničkog pregleda i ishoda uporabne dozvole.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti ponuditelju/članu zajednice gospodarskih subjekata u roku 60 (šezdeset) dana od dana primitka valjanog računa/privremene/okončane situacije, na broj žiro-računa naveden u ponudbenom listu.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti podugovaratelju, na broj žiro-računa naveden u ponudbenom listu, u roku 60 (šezdeset) dana od dana primitka valjanog računa.

JAMSTVO ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORNIH OBVEZA

Članak 8.

Odabrani ponuditelj će u roku od 8 dana od potpisivanja ugovora o javnoj nabavi dostaviti Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku neopozive bankarske garancije u visini od 10 % od ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV-a. Garancija banke mora biti plativa na prvi poziv, bez prava prigovora (protesta), bezuvjetna te mora glasiti na Naručitelja. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede bilo koje ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja te ako ponuditelj ne dostavi jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Jamstvo mora pokrivati sve vrijeme važenja ugovora.

Za slučaj da ponuditelj propusti dostaviti Naručitelju jamstvo iz stavka 1. ovog članka, Naručitelj ima pravo odmah jednostrano raskinuti ovaj Ugovor.

JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Članak 9.

Odabrani ponuditelj će prilikom zapisničke primopredaje radova iz ponude, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u formi garancije banke, na iznos od 10% ukupne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi, sa PDV-om, koja mora pokrivati period jamstvenog roka u trajanju od _____ godine od dana ishoda uporabne dozvole.

Jamstveni rok obuhvaća slijedeće obveze ponuditelja:

- otklanjanje svih nedostataka i kvarova na izvedenim radovima za vrijeme jamstvenog roka na mjestu izvedbe, o trošku ponuditelja. Rok za otklanjanje nedostataka i kvarova iznosi maksimalno 5 (pet) dana od dana prijave nedostatka ili kvara;
- da će dostaviti podatke o osobama i kontaktima, koje će Naručitelj kontaktirati u slučaju nedostatka ili kvara na radovima, s tim da te osobe moraju biti dostupne Naručitelju radnim danom u uredovno vrijeme od 07:30 sati do 17:30 sati, a subotom u vremenu od 08:00 sati do 15:00 sati, kroz cijelo razdoblje trajanja jamstvenoga roka.

UGOVORNA KAZNA

Članak 10.

U slučaju ne izvođenja radova ili kašnjenja s izvođenjem radova ili neurednog izvođenja radova, Ponuditelj je dužan Naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 1 ‰ (jedan promila) od ukupno ugovorene vrijednosti ugovora za svaki dan zakašnjenja, te mu nadoknaditi sve eventualne troškove i štetu koja bi iz toga proizašla. Ukupan iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 5% (pet posto) ugovorene vrijednosti, što ne isključuje pravo Naručitelja na podnošenje zahtjeva za naknadu pretrpljene štete.

NADZOR – KONTROLA IZVRŠAVANJA UGOVORA

Članak 11.

Nadzor nad izvršenjem ugovora Naručitelj će vršiti preko svojih ovlaštenih predstavnika koji su:

- 1.
- 2.

Za potrebe koordinacije ugovora sa strane ponuditelja kao odgovorna osoba imenovan/a je _____ (*upisat će se osoba koju ponuditelj odredi*).

Ponuditelj je dužan omogućiti Naručitelju stalan nadzor – kontrolu izvršavanja ugovora.

Nadzor iz ovog članka sastoji se prije svega od kontrole:

- održavanja rokova izvođenja radova u skladu terminskim planom;
- kvalitete radova;
- nad količinom i vrstom ugrađenog materijala;
- nad pridržavanjem propisa itd.

Ovlašteni predstavnici Naručitelja poštivat će radna pravila i propise koji su na snazi u gradilištu a odnose se na radne procese, sigurnost, propise i organizaciju rada. Eventualne primjedbe davat će se isključivo pisanim putem i to ovlaštenim predstavnicima ponuditelja. Bilo kakav propust ili nedostaci na koje budu ukazali predstavnici Naručitelja biti će otklonjeni od strane ponuditelja, pod uvjetom da su isti opravdani. Ovaj nadzor neće utjecati na odgovornost ponuditelja u svezi s isporukom ili kvalitetom radova.

PRIJENOS, USTUP, UPUTA ILI PRODAJA POTRAŽIVANJA TREĆIM OSOBAMA

Članak 12.

Ugovorne strane su suglasne da vjerovnik ne može prenositi, ustupati, upućivati ili prodati svoju tražbinu i prava proistekla iz te tražbine trećoj osobi (novom vjerovniku) bez prethodne pisane suglasnosti druge ugovorne strane.

VIŠA SILA

Članak 13.

Ugovorne strane bit će oslobođene svojih obveza pod ovim Ugovorom, tj. djelomične ili potpune odgovornosti, za izvršenje ugovornih obveza, samo ako i u mjeri u kojoj je neizvršenje uzrokovano Višom silom. Viša sila označuje bilo koji događaj izvan kontrole ugovornih strana koji nije mogao biti predviđen, kao npr. rat, poplava, štrajkovi, epidemije i sl. U slučaju nastupa Više sile, ponuditelj će pismenim putem obavijestiti Naručitelja o uzroku i predviđenom trajanju Više sile i poduzet će sve potrebne mjere za ublažavanje njezinih posljedica.

DATUM STUPANJA UGOVORA NA SNAGU

Članak 14.

Ugovor o javnoj nabavi stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana.

OSTALO

Članak 15.

Sporna pitanja ugovorne će strane nastojati riješiti sporazumno, a u slučaju sudskog spora utvrditi će se stvarno i mjesno nadležan sud.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ovaj Ugovor izrađen je u 4 istovjetna primjeraka, od kojih svaka strana zadržava 2 primjerka.

U _____, _____ 2017.

U _____, _____ 2017.

ZA NARUČITELJA:

ZA PONUDITELJA:

PRILOG IV – ESPD OBRAZAC

ESPD obrazac je u posebnom dokumentu (word) koji je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi.

PRILOG V – GRAĐEVINSKA DOZVOLA S PRILOZIMA

Sastavni dio ove dokumentacije o nabavi je:

1. Građevinska dozvola (Klasa: UP/I-361-03/14-01/13, Urbroj: 238/1-18-04/1-14-07 od dana 29.12.2014. godine) za rekonstrukciju dijela ulice Čemernica Lonjska, građevine 3. skupine, na građevnoj čestici k.č.br. 2123/1, k.o. Bešlinec (Kloštar Ivanić, naselje Čemernica Lonjska)
2. Građevinski projekt oznake ZOP: 392-13, Broj projekta: 2013-392-11-GP od listopada 2014. godine,